**(HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA)**

Mérida, Yuc., a \_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_

(fecha de terminación del PLAZO o un día posterior)

**ING. ROGER JOSE ECHEVERRIA CALERO**

**DIRECTOR GENERAL DEL INCCOPY**

**P R E S E N T E**

Con el fin de darle cumplimiento a lo establecido en el Artículo 89 de la Ley de Obra Pública y Servicios Conexos del Estado de Yucatán y la Clausula Decimoquinta del Contrato, me permito comunicarle que los trabajos correspondientes al contrato (no. de contrato), consistente en (nombre de la obra), se encuentran totalmente concluidos, por lo que me permito solicitarle la recepción física de los mismos, en el plazo estipulado en el articulo y la clausula anteriormente mencionados.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA O REPRESENTANTE LEGAL**

C.c.p.- Nombre – Director de Construcción del INCCOPY

 Nombre – Subdirector de Construcción del INCCOPY

 Nombre – Jefe Departamento de Construcción ”\_\_” del INCCOPY (Letra que identifica a la jefatura correspondiente)

 Archivo

 Expediente Unitario.